

LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

Resolución Ministerial: RM. N°1307/2015

Tipo de programa: carrera de grado

Título: Licenciado en Administración

Doble titulación posible: Contador Público

Título intermedio (3 años): Técnico Universitario en Planificación Gerencial

Duración: 4 años

Modalidad: distancia

Perfil Profesional

La Administración de Empresas surge como disciplina en un contexto de globalización, brindando herramientas como el planeamiento estratégico del negocio, la administración de recursos humanos, la gestión del marketing y la evaluación de escenarios.

Es propio decir que la Administración se constituye como una disciplina de formación generalista, implicando ello que su cuerpo teórico se nutre de diversas especialidades (psicología, economía, ciencias exactas, finanzas, ciencias sociales). Posee un fuerte direccionamiento al estudio e implementación de herramientas de gestión que permiten la dirección, el planeamiento y control eficiente de las organizaciones.

El ejercicio práctico de la disciplina apunta al diseño y participación en procesos de toma de decisiones que permitan coordinar con eficiencia los recursos, con el fin de obtener los resultados esperados y mejoras continuas.

Como Licenciado en Administración estarás capacitado para:

- Construir entornos en los que personas capaces y comunes quieran y puedan alcanzar objetivos de conjunto mediante el impulso y gestión de procesos innovadores y de manejo del cambio.
- Desarrollar y aplicar herramientas de gestión que permitan un uso eficiente de los recursos humanos, físicos, tecnológicos, monetarios y de aplicación que intervienen en el desarrollo de proyectos productivos y de servicios.
- Abordar proyectos de investigación y desarrollo, integrando equipos interdisciplinarios en cooperación, o asumiendo el liderazgo efectivo en la coordinación técnica y metodológica de los mismos.
- Asumir funciones directivas en todo tipo de organizaciones.
- Desarrollar tus propios emprendimientos empresariales.
- Ejercer como consultor externo en temas relacionados a la dirección estratégica en organizaciones de bienes o servicios, la administración financiera y la dirección de recursos humanos.
- Integrar equipos interdisciplinarios para desarrollar proyectos de inversión.
- Dirigir y participar en proyectos de investigación científica.

Salida laboral

Principales áreas de desarrollo profesional de un Licenciado en Administración:

- Empresas públicas y privadas, nacionales o internacionales.

- Empresas grandes, Pymes y ONG`s.
- Emprendimientos propios.
- Como consultor externo en temas referidos a procesos, servicios, finanzas, RRHH, marketing, planificación y control.
- Equipos interdisciplinarios para desarrollo de proyectos de inversión.
- Proyectos de investigación científica

Plan de estudio

1er. AÑO

Primer Semestre

ADMINISTRACION

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS I - ÁLGEBRA -

IDIOMA EXTRANJERO I

PSICOLOGÍA SOCIAL

SISTEMAS DE INFORMACIÓN ORGANIZACIONALES

SOCIOLOGÍA GENERAL

Segundo Semestre

CONTABILIDAD BÁSICA Y DE GESTIÓN

DESARROLLO EMPRENDEDOR

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS II - ANÁLISIS -

IDIOMA EXTRANJERO II

PRODUCCIÓN I

RECURSOS INFORMÁTICOS

2do. AÑO

Tercer Semestre

ECONOMÍA I

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS III - ESTADÍSTICA I -

IDIOMA EXTRANJERO III

INTRODUCCION AL COMERCIO EXTERIOR

MARKETING I

PRODUCCIÓN II

Cuarto Semestre

ANÁLISIS CUANTITATIVO FINANCIERO

CULTURA ORGANIZACIONAL

ECONOMÍA II

ESTRATEGIA

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS IV - INVESTIGACIÓN OPERATIVA -

IDIOMA EXTRANJERO IV

3er. AÑO

Quinto Semestre

CONTABILIDAD DE COSTOS

GRUPO Y LIDERAZGO

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS V - ESTADÍSTICA II -

IDIOMA EXTRANJERO V

LOGÍSTICA

MARCO LEGAL DE LAS ORGANIZACIONES

Sexto Semestre

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN GENERAL

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

IDIOMA EXTRANJERO VI

PRINCIPIOS DE DERECHO LABORAL

SEMINARIO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

4to. AÑO

Séptimo Semestre

ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

EMPRENDIMIENTOS UNIVERSITARIOS

GESTIÓN AMBIENTAL

PRÁCTICA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

RÉGIMEN TRIBUTARIO

Octavo Semestre

ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

ECONOMÍA ARGENTINA

HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS VI - MODELOS DE SIMULACIÓN -

INSTITUCIONES POLÍTICAS Y GUBERNAMENTALES

PRÁCTICA SOLIDARIA

SEMINARIO FINAL DE ADMINISTRACION

En la modalidad distancia el sistema de evaluación se complementa con dos Exámenes Presenciales denominados EFIP I y EFIP II implementados en el marco de la autonomía universitaria otorgada por la Ley de Educación Superior y las Resoluciones Ministeriales concordantes y complementarias.